

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
закупкам


А.Ю. Маркин
«18» сентября 2025г

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ПОСТАВКУ БУМАГИ ФОРМАТА А4

1. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика	
1.1. Наименование заказчика	АО «МПО им. И. Румянцева»
1.2. Место нахождения заказчика	127015, г. Москва, ул. Расковой, д.34
1.3. Почтовый адрес заказчика	127015, г. Москва, ул. Расковой, д.34
1.4. Контакты инициатора закупки	По техническим вопросам: Ситникова Марина Викторовна +7 495 502 19 22 (доб.36-75) sitnikova.mv@mporum.ru
1.5. Наименование и место нахождения грузополучателя товара	АО «МПО им. И. Румянцева» 127015, г. Москва, ул. Расковой, д.34
2. Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг	
2.1. Предмет договора	Поставка Офисной бумаги А4
2.2. Наименование, характеристики и количество поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг	
2.2.1. Товар должен соответствовать техническим характеристикам, приведенным ниже в табл. 1:	

Таблица 1

№ п/п	Наименование товаров	Кол-во, шт	Ед. изм.	Характеристики, требуемые заказчиком (Показатели, значения которых изменяться не могут)
5	Бумага А4		пачка	Класс бумаги: С Плотность бумаги, г/м2: 80 Белизна, СIE: 146 % Яркость, ISO: не менее 96% Яркость, C/2: 96 Толщина, мкм: 106 Непрозрачность, %: не менее 91 Шероховатость по Bentsen, мл/мин: 220 Формат: А4 (297х210) мм Жесткость MD, mN: 120 Жесткость CD, mN: 55 Стойкость к выщипыванию по Dennison: не менее 12 Впитываемость по Cobb (60), мг: 25 Влажность, %: 4,6 Абразивность, мг: макс 20 Листов в пачке/шт: 500 Количество пачек/шт в коробке: 5 ГОСТ Р 57641-2017

2.3. Технические требования к товару

Доставка товара на склад поставщика, с предоставлением товарно- транспортной накладной или УПД. Поставщик несет гарантийные обязательства по замене некондиционного товара. Гарантийные обязательства Поставщика должны распространяться на весь поставляемый товар. Срок гарантии Поставщика на поставляемый по настоящему договору товар составляет не менее 12 месяцев. Начальной датой гарантии является дата подписания товарной накладной или УПД.

2.4. Общие требования:

Товар поставляется с пакетом документов:

Товарная накладная (ТОРГ-12) или УПД

Счет-фактура

Товарно-транспортная накладная

Сертификат качества (паспорт) или их копия, которая должна быть заверена оригинальной печатью и подписью поставщика (по требованию Покупателя).

2.5. Форма, сроки и порядок оплаты товаров

Покупатель осуществляет оплату каждой партии товара, поставляемой по настоящему договору в рублях, путем перечисления 100% стоимости поставленной партии товара в течение 30 дней с момента поставки товара на склад Покупателя и подписания товарной накладной или УПД.

2.6. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара

Поставка товара производится в течение года по заявкам Покупателя в течение 3 рабочих дней с момента письменного согласования ассортимента и количества товара, указанных в заявке Покупателя. В случае производственной необходимости Поставщик обязуется осуществлять срочную поставку в течение одного дня

после направления заявки.

Подготовил:

Ситникова Марина Викторовна,
специалист по материально-техническому снабжению



М.В. Ситникова