

ДОГОВОР ПОСТАВКИ № _____

г. Санкт-Петербург

«__» _____ 2024г.

Общество с ограниченной ответственностью «_____» (ООО «_____»)), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «ЗАВОД ЭЛЕКТРОАППАРАТ» (ООО «ЗАВОД ЭЛЕКТРОАППАРАТ»)), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице Генерального директора Грицаева Алексея Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, а по отдельности Сторона, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с условиями настоящего договора Поставщик обязуется передать в собственность Покупателю, а Покупатель принять и оплатить Товар.

1.2. Наименование, ассортимент, количество, качество, комплектность, цена (транспортные расходы, стоимость упаковки и тары, если они не включаются в цену), способ поставки, сроки поставки, оплаты, а также реквизиты грузоотправителя и грузополучателя (при необходимости) указываются Сторонами в *Спецификациях/Протоколах согласования цены (по форме Приложения №1)/Счетах*, являющихся неотъемлемой частью Договора с момента подписания Сторонами.

1.3. Если иное не согласовано Сторонами в *Спецификациях/Протоколах согласования цены/Счетах*, стоимость тары, упаковки, маркировки, а также накладные расходы (доставка Товара, таможенное оформление, страхование Товара и т.д.) включены в стоимость Товара.

1.4. Поставщик гарантирует, что поставляемый по настоящему договору Товар не обременен правами третьих лиц, в том числе: не заложен, не находится под арестом, свободен от таможенных формальностей и процедур, и что Поставщик вправе распоряжаться данным Товаром, в том числе поставить его Покупателю в соответствии с условиями настоящего договора.

2. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

2.1. Поставка Товара осуществляется одним из следующих способов (определяемому по письменному согласованию сторон в приложениях к настоящему договору):

- железнодорожным транспортом;
- путём самовывоза автотранспортом Покупателя;
- путем доставки автотранспортом Поставщика.

2.2. Право собственности на Товар, а также риск случайной гибели или повреждения Товара, переходят к Покупателю в момент передачи ему Товара и подписания документов, подтверждающих факт приема-передачи Товара:

–при доставке автомобильным транспортом – товарная накладная ТОРГ-12 и транспортная накладная.

–при доставке железнодорожным транспортном – товарная накладная ТОРГ-12 и железнодорожная накладная;

–при условии выборки (самовывоза) – товарная накладная ТОРГ-12.

2.3. Одновременно с поставленным Товаром Поставщик передает Покупателю товаросопроводительные документы на Товар (Счет-фактуру/УПД, ТОРГ-12, 1Т), сертификат, паспорт, упаковочный лист и другие документы, подтверждающие качество поставленного Товара и позволяющие идентифицировать данный Товар по производителю и характеристикам, а также иные документы, предусмотренные действующим законодательством РФ.

Товар без сопроводительных документов и сопроводительные документы без Товара Покупателем не принимаются.

Если счет-фактура (УПД) подписывается вместо руководителя и главного бухгалтера иными уполномоченными лицами в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Поставщик предоставляет Покупателю заверенные копии доверенностей, которые подтверждают полномочия лиц, подписывающих счета-фактуры (УПД) от имени Поставщика.

2.4. Досрочная поставка Товара допускается только при письменном согласовании с Покупателем.

2.5. Не реже одного раза в квартал, Поставщик предоставляет Покупателю акт сверки, а Покупатель в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения подписывает и возвращает его Поставщику, либо предоставляет в письменной форме мотивированный отказ. В случае выставления Покупателю штрафных санкций за отсутствие подписанного акта сверки со стороны налоговых служб, ответственность за это несет Поставщик и обязан компенсировать Покупателю данные затраты.

2.6. Покупатель вправе потребовать, а Поставщик обязан оплатить штрафную неустойку в размере 500 (пятьсот) рублей за каждый не предоставленный в срок документ, указанный в п.2.3 настоящего договора, за каждый день нарушения срока предоставления. Кроме того, Покупатель вправе не оплачивать последующие Товары до момента предоставления оригиналов всех отсутствующих первичных документов, при этом у Покупателя ответственность за неоплату не наступает.

Первичные и иные необходимые документы считаются непредоставленными, если они не соответствуют требованиям, установленным Налоговым Кодексом Российской Федерации, иным требованиям, установленными законодательством и настоящим договором, или содержат какие-либо недостатки/ошибки/недостоверные сведения.

Надлежащее оформление, согласно нормам действующего законодательства РФ, документов, подтверждающих факт оказания услуг и своевременное их предоставление, принимается Сторонами как существенное условие настоящего Договора.

В случае если в переданных Покупателю документах по указанию последнего Поставщику необходимо внести корректировки/исправления (привести в соответствие с фактическими отношениями, в связи с неверным указанием реквизитов поручения, заказа, маршрута, государственные номера автотранспорта, номеров вагонов, данных водителя, периода/даты оказания услуг и иных данных), то до момента передачи таких документов Покупателю в исправленном виде, обязанность Покупателя по оплате не возникает. Положения настоящего пункта являются существенными условиями Договора и основаны на положениях статьи 327.1 ГК РФ.

Если необходимые корректировки/исправления не будут внесены Поставщиком в течение 10 (десяти) дней с момента направления Покупателем требования по электронной почте или в системе электронного документооборота, Покупатель вправе по своему усмотрению в одностороннем порядке отказаться от Договора и (или) потребовать от Поставщика выплаты штрафной неустойки в размере 500 (Пятьсот) рублей за каждый неверно оформленный документ.

2.7. Стороны обязаны организовать выгрузку/загрузку Товара в день прибытия транспорта Сторон.

3. ЦЕНА ТОВАРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена Товара и условия оплаты согласовываются в *Спецификациях/Протоколах согласования цены/Счетах*.

3.2. Цена Товара, согласованная сторонами в *Спецификациях/Протоколах согласования цены/Счетах*, является фиксированной на весь период поставки либо до полного выполнения заявки на отгрузку, принятой в работу Поставщиком, и может быть изменена только по письменному соглашению сторон.

3.3. Оплата счетов осуществляется путем перечисления денежных средств на счет Поставщика либо иного указанного Поставщиком получателя платежа только в платежные дни Покупателя. Платежные дни Покупателя: вторник и пятница. Если день оплаты

выпадает на нерабочий день, то оплата осуществляется в платежные дни (вторник или пятницу), следующие за нерабочим днем.

Валюта платежа – рубль РФ. Если в Приложении к настоящему договору цена Товара определена в иностранной валюте, то оплата производится в рублях по официальному курсу Банка России на день платежа.

3.4. Датой платежа считается дата списания денежных средств со счета Покупателя. Обязательство Покупателем по оплате считается исполненным в момент списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.

3.5. Зачет авансового НДС производится только в рамках одной спецификации в хронологическом порядке выставленных счет-фактур.

4. ПРИЕМКА ТОВАРА

4.1. Если поставка осуществляется Поставщиком, Поставщик организует доставку Товара до склада Покупателя по адресу: 197350, Санкт-Петербург г, В Каменку дор, дом № 74, литера А, комната 192, в рабочие дни и часы Покупателя с 08.00 до 16.00.

4.2. Поставщик согласует с Покупателем дату и время прибытия Товара на склад Покупателя.

4.3. Упаковка Товара должна соответствовать действующим стандартам, обеспечивать его сохранность при транспортировке при обычном с ним обращении, с учетом возможных перегрузок.

4.4. Комплектация Товара должна соответствовать требованиям, установленным в сопроводительных документах к Товару.

4.5. Приемка Товара по количеству осуществляется в соответствии со следующими условиями:

4.5.1. В случае выборки (самовывоза) Товара Покупателем (Грузополучателем) факт любой недостачи Товара подлежит установлению при его получении Покупателем (Грузополучателем) и, в случае, если такая недостача не может быть незамедлительно устранена Поставщиком, фиксируется в товарной/транспортной накладной путем указания в ней фактически переданного количества Товара.

4.5.2. В случае доставки Товара силами Поставщика либо привлеченного им третьего лица, к приемке Товара по количеству применяются следующие правила:

- в случае выявления несоответствия фактического количества Товара количеству, указанному в товарной/транспортной накладной, а также пересортицы доставленного Товара, проставление на транспортной накладной подписи представителя перевозчика с указанием Ф.И.О., а также о согласии или не согласии с недостачей является обязательным.

4.6. Приемка Товара по качеству осуществляется в соответствии со следующими условиями:

4.6.1. В случае выборки (самовывоза) Товара Покупателем (Грузополучателем) при получении Товара Покупатель (Грузополучатель) осуществляет проверку Товара на предмет целостности тары/упаковки (при наличии), а в случае ее повреждения - также на предмет наличия недостатков по качеству (за исключением скрытых недостатков, которые не могут быть установлены при простом визуальном осмотре). Проверка Товара на предмет наличия недостатков по качеству при целостности тары/упаковки производится Покупателем (Грузополучателем) по месту его доставки в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Товара от Поставщика.

4.6.2. В случае доставки Товара Поставщиком (либо силами привлеченной им транспортной компании), Покупатель обязан поставить в известность Поставщика о количестве Товара, доставленного с нарушенной тарой/упаковкой, с утерей товарного вида и прочими дефектами, способными повлиять на качество Товара.

4.7. В случаях обнаружения недостачи Товара, несоответствия качественных характеристик, комплектности, ассортимента Товара требованиям Покупателя, действующим стандартам, условиям настоящего Договора, при поступлении Товара без маркировки производителя, а также в случае поступления Товара без сопроводительных

документов, указанных в п.2.3. настоящего договора, Покупатель вправе составить односторонний акт по форме ТОРГ-2 и направить письменное уведомление Поставщику об обнаруженных недостатках, с приложением копии акта о несоответствиях, заказным письмом с уведомлением о вручении (либо посредством электронной почты с последующим направлением оригинала в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента направления письма на адрес электронной почты Поставщика). В данном случае, весь поступивший от Поставщика Товар принимается на ответственное хранение.

4.8.Поставщик обязан в течение 3 (трех) дней (с момента получения любым видом связи) рассмотреть уведомление о несоответствии Товара количественным, качественным показателям, комплектности, указанных в Договоре и товаросопроводительных документах, и дать Покупателю ответ заказным письмом с уведомлением о вручении (либо посредством электронной почты с последующим направлением оригинала в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента направления письма на адрес электронной почты Покупателя). Если в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения уведомления от Поставщика не поступит ответа либо возражений, то рекламации Покупателя, изложенные в уведомлении (акте) считаются принятыми к удовлетворению, и Поставщик обязан Товар заменить, восполнить (допоставить), укомплектовать и т.д., либо забрать некачественный Товар и вернуть произведенную оплату за Товар в соответствии с требованиями и сроками Покупателя.

4.9.В случае выявления несоответствия качества Товара требованиям раздела 5 настоящего Договора Покупатель при выставлении претензии вправе предъявить к Поставщику требования в соответствии со ст. 475 Гражданского кодекса РФ.

4.10.Поставщик обязан устранить недостатки Товара, восполнить (допоставить), доукомплектовать или заменить Товар в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения уведомления-требования Покупателя о недостатках Товара, его замене. В случае несоблюдения установленного срока в течение 15 (пятнадцати) календарных дней, Поставщик уплачивает Покупателю неустойку (пеню) из расчета 0,05 % от стоимости Товара за каждый день просрочки, но не более 10 % от общей стоимости Товара.

4.11.Поставщик обязан распорядиться Товаром (или вывезти его) в течение 7 календарных дней с момента получения уведомления Покупателя об отказе в приемке Товара на законном (договорном основании).

4.12.Если Поставщик в этот срок не распорядится Товаром, Покупатель вправе реализовать, использовать Товар или возвратить его Поставщику, при условии предварительной оплаты Поставщиком стоимости хранения из расчета 0,5 % от стоимости хранимого Покупателем Товара за каждый день хранения, начиная с момента отправки уведомления о несоответствии (любым видом связи).

4.13.Все расходы, связанные с возвратом, заменой, допоставкой, доукомплектованием Товара по вине Поставщика, его реализацией, в том числе транспортные расходы и расходы на хранение, а также убытки Покупателя возмещаются Покупателю Поставщиком в течение 3 (трех) дней с момента получения соответствующего требования.

4.14.Покупатель вправе отказаться частично или полностью от оплаты счёта на сумму недостачи (снижения качества) Товара.

4.15.При обнаружении скрытых недостатков в Товаре, Покупатель вправе предъявить соответствующую претензию Поставщику в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента их обнаружения. Поставщик должен дать ответ на претензию, предъявленную Покупателем по причине обнаружения скрытых недостатков в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения претензии и в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения требования Покупателя устранить выявленные скрытые недостатки.

4.16.Требования по скрытым недостаткам Товара Покупатель вправе предъявить в течение гарантийного срока, предусмотренного п.5.3 настоящего Договора.

5. КАЧЕСТВО ТОВАРА И ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

5.1. Качество Товара должно соответствовать стандартам, действующим на территории Российской Федерации, ГОСТам, ТУ завода-изготовителя, техническому заданию Покупателя или техническим условиям, указанным в паспорте и/или сертификате соответствия/качества.

5.2. В подтверждение качества Товара Поставщик передает Покупателю сертификат качества производителя Товара, сертификат соответствия продукции, паспорт изделия либо иной документ, удостоверяющий качество Товара.

5.3. Гарантия на поставленный Поставщиком Товар определяется паспортом завода-изготовителя либо составляет 12 месяцев с момента поставки Товара. Поставщик производит бесплатный ремонт или замену Товара, вышедшего из строя в период гарантийного срока, при наступлении гарантийного случая. Расходы, связанные с заменой, вывозом и возвратом Товара с ремонта, в том числе транспортные, осуществляются силами Поставщика. В случае длительного периода гарантийного ремонта (более 14 дней), Поставщик предоставляет Покупателю Товар, аналогичный вышедшему из строя.

6. УПАКОВКА И МАРКИРОВКА

6.1. Товар отгружается в упаковке, соответствующей характеру поставляемого Товара, либо без неё (в зависимости от технических требований к перевозке конкретного вида Товара). Упаковка должна предохранять Товар от повреждений при транспортировке и хранении. Упаковка и маркировка должны соответствовать требованиям ГОСТ, ТУ и Приложений к настоящему договору.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору каждая из Сторон несет предусмотренную законодательством ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы.

7.2. При наступлении обстоятельств невозможности полного или частичного выполнения любой из сторон обязательств по настоящему договору (вследствие обстоятельств непреодолимой силы) срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства и их последствия.

7.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по договору, должна в течение 5 (пяти) дней информировать другую сторону о наступлении обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств. Надлежащим доказательством наступления указанных выше обстоятельств и их продолжительности служат свидетельства, выданные компетентными органами.

7.4. Не извещение или несвоевременное извещение другой стороны согласно настоящей статьи, влечет за собой утрату права ссылаться на эти обстоятельства.

7.5. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют более 2 (двух) месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий договор может быть расторгнут любой Стороной путем направления уведомления другой Стороне.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. В случае нарушения Поставщиком срока поставки, установленного в соответствующих Приложениях к настоящему договору, Покупатель вправе выставить Поставщику неустойку (пеню) из расчета 0,05 % от стоимости не поставленного в срок Товара за каждый день просрочки, но не более 10 % от общей стоимости Товара.

8.2. В случае поставки Товара ненадлежащего качества (бывшего в употреблении, восстановленного, без маркировки, несоответствующего заявленным требованиям, без документов, удостоверяющих качество и др.) Покупатель вправе выставить Поставщику штрафную неустойку в размере 20% от стоимости товара ненадлежащего качества, а

Поставщик обязан принять и оплатить ее в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования.

8.3. За нарушение сроков оплаты, предусмотренных Договором, за исключением суммы предварительной оплаты, Поставщик вправе требовать с Покупателя уплаты неустойки (пеней) в размере 0,05% от неуплаченной в срок суммы за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости Товара.

8.4. Покупатель вправе удерживать суммы неустоек, подлежащих уплате Поставщиком, при проведении окончательного расчета за поставленный Товар по соответствующему Приложению к настоящему договору.

8.5. Установленные настоящим договором штрафные санкции взыскиваются с Поставщика до фактического исполнения обязательства по поставке.

8.6. Уплата неустоек не освобождает Стороны от исполнения обязательств, оговоренных настоящим Договором.

8.7. Выплата неустойки не освобождает от исполнения обязательств по настоящему Договору.

8.8. Поставщик при выборе контрагента, а также при ведении собственной деятельности, обязан принимать все меры для должной осмотрительности.

8.9. В целях соблюдения должной осмотрительности при выборе Поставщика, Поставщик обязан предоставить Покупателю следующие документы:

8.9.1. Устав организации со всеми дополнениями и изменениями;

8.9.2. Свидетельство о государственной регистрации (или лист записи ЕГРЮЛ);

8.9.3. Свидетельство о постановке на налоговый учет;

8.9.4. Приказ или протокол решения участников о назначении директора/руководителя;

8.9.5. Копия паспорта руководителя (2 и 3 страница) с письменным согласием на обработку персональных данных;

8.9.6. Сведения о среднесписочной численности организации.

8.9.7. Бухгалтерскую отчетность за последний отчетный период в составе Баланса и Отчета о финансовых результатах.

8.9.8. Декларации по НДС за два последних отчетных периода.

8.10. При неисполнении своих обязательств по Договору, Поставщик не вправе ссылаться на неисполнение обязательств третьими лицами как на мотивированное объяснение своих нарушений.

9. НАЛОГОВАЯ ОГОВОРКА

9.1. Каждая из Сторон заверяет и гарантирует, что на момент заключения Договора:

9.1.1. Каждая из Сторон настоящего Договора правильно, своевременно и достоверно отразит в бухгалтерском, налоговом учете и в налоговых декларациях, совершенные в рамках настоящего Договора все хозяйственные операции, включая (но не ограничиваясь) полученные от Стороны авансы и реализацию товаров, выполнение работ или оказание услуг другой Стороне, в том числе отразит НДС, уплаченный Стороной в составе цены товара, работы или услуги. В случае, если налоговые органы при осуществлении контроля (проверки) установят факт нарушения в оформлении и отражении хозяйственных операций в рамках настоящего Договора одной из Сторон или ее контрагентов, что повлечет за собой возникновение расходов или убытков (начисление пени, штрафов и/или доначисление налогов, отказ в вычете НДС и т.п.) у другой Стороны, то Сторона, допустившая нарушения в оформлении и отражении хозяйственных операций, по требованию пострадавшей Стороны возмещает ей в полном объеме причиненные убытки и компенсирует произведенные расходы на основании письменного требования Стороны в трехдневный срок с даты его получения.

9.1.2. Поставщик гарантирует Покупателю возмещение убытков, связанных с отказом ему налоговым органом в вычете (возмещении) НДС, доначислением ему налога на прибыль организаций, соответствующих пеней и штрафов по причинам:

-выявления признаков неблагонадежности в деятельности Поставщика или его контрагентов (далее - Контрагенты), указанных в решении налогового органа о доначислении Покупателю налогов, пеней и штрафов;

- искажения Поставщиком сведений о фактах хозяйственной жизни, об объектах налогообложения, подлежащих отражению в налоговом и (или) бухгалтерском учете либо налоговой отчетности;

- заключения Поставщик договоров с основной целью неуплаты (неполной уплаты) налога;

- подписания первичных учетных документов со стороны Поставщика или Контрагентов неустановленным, или неуполномоченным лицом;

- иного нарушения Поставщиком или его Контрагентами законодательства о налогах и сборах.

(Выбрать нужное - При применении Поставщиком УСН п.9.1.1,п.9.1.2 изложить в ред.:

9.1.1.Каждая из Сторон настоящего Договора правильно, своевременно и достоверно отразит в бухгалтерском, налоговом учете и в налоговых декларациях, совершенные в рамках настоящего Договора все хозяйственные операции, включая (но не ограничиваясь) полученные от Стороны авансы и оказание услуг другой Стороне. В случае, если налоговые органы при осуществлении контроля (проверки) установят факт нарушения в оформлении и отражении хозяйственных операций в рамках настоящего Договора одной из Сторон или ее контрагентов, что повлечет за собой возникновение расходов или убытков (начисление пени, штрафов и/или доначисление налогов и т.п.) у другой Стороны, то Сторона, допустившая нарушения в оформлении и отражении хозяйственных операций, по требованию пострадавшей Стороны возмещает ей в полном объеме причиненные убытки и компенсирует произведенные расходы на основании письменного требования Стороны в трехдневный срок с даты его получения.

9.1.2.Поставщик гарантирует Покупателю возмещение убытков, связанных с доначислением ему налога на прибыль организаций, соответствующих пеней и штрафов по причинам:

- выявления признаков неблагонадежности в деятельности Поставщика или его контрагентов (далее - Контрагенты), указанных в решении налогового органа о доначислении Покупателю налогов, пеней и штрафов;

- искажения Поставщиком или Контрагентами сведений о фактах хозяйственной жизни, об объектах налогообложения, подлежащих отражению в налоговом и (или) бухгалтерском учете, либо налоговой отчетности;

- заключения Поставщиком или Контрагентами договоров с основной целью неуплаты (неполной уплаты) налога;

- подписания первичных учетных документов со стороны Поставщика или Контрагентов неустановленным, или неуполномоченным лицом;

- иного нарушения Поставщиком или Контрагентами законодательства о налогах и сборах.).

9.1.3.Стороны признают, что при заключении настоящего Договора, они полагались на заверения и гарантии, содержащиеся в настоящем разделе, достоверность которых имеет определяющее значение для Сторон.

9.1.4.В случае наступления или выявления в отношении одной из Сторон вышеуказанных в настоящем разделе обстоятельств и/или какое-либо из указанных в настоящем разделе заверений и гарантий оказалось изначально недействительным или стало недействительным в течение срока действия настоящего Договора, то другая Сторона (Добросовестная Сторона) имеет право расторгнуть настоящий Договор в судебном порядке и потребовать от Недобросовестной Стороны возмещения убытков, вызванных таким расторжением.

Стороны также несут ответственность в виде возмещения убытков в размере сумм самостоятельно доначисленных Стороной налогов с учётом пени, если это доначисление явилось следствием самостоятельно выявленных Стороной недостоверных сведений, представленных другой Стороной настоящего договора

10. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;

- предоставление каких-либо гарантий;

- ускорение существующих процедур;

В случае возникновения у одной из Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется в письменной форме уведомить другую Сторону в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты обнаружения такого нарушения.

10.2. В целях проведения антикоррупционных проверок Поставщик обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса Покупателя предоставить информацию о цепочке собственников Поставщика, включая бенефициаров (в том числе конечных), и об исполнительных органах Поставщика.

В случае отказа Поставщика от предоставления информации в соответствии с настоящим пунктом, фактического непредставления такой информации, предоставления информации с нарушением сроков, или предоставления недостоверной информации, Покупатель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора путем направления письменного уведомления о прекращении Договора. В этом случае Договор считается расторгнутым с даты указанной в письменном уведомлении Покупателя.

11. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

11.1. Досудебный претензионный порядок урегулирования споров для сторон настоящего договора обязателен. Претензии направляются заказным письмом с уведомлением о вручении адресату. Сторона, в адрес которой направлена претензия, обязана ее рассмотреть и о результатах уведомить в письменной форме другую Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения претензии.

11.2. В случае неразрешения спора в претензионном порядке все споры по настоящему договору передаются сторонами на рассмотрение в Арбитражный суд Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

11.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

12. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

12.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует по «31» декабря 2026 года, а в части взаиморасчетов и поставки Товара – до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

Если за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока действия Договора ни одна из Сторон не известила другую Сторону в письменной форме о его расторжении, срок действия Договора продлевается еще на один год. Такой же порядок продления срока действия договора сохраняется в дальнейшем.

12.2. По истечении срока действия настоящего Договора его условия остаются действительными в отношении всех операций, совершенных до истечения срока действия Договора, которые к моменту прекращения действия Договора не будут завершены.

12.3. Настоящий Договор может быть изменен или дополнен только по письменному соглашению Сторон. Все изменения и дополнения по настоящему Договору должны быть оформлены и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

12.4. Все дополнительные соглашения и приложения, согласованные Сторонами, являются неотъемлемой частью Договора.

12.5. Любая из Сторон имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения другой Стороной обязанностей по настоящему Договору, письменно предупредив об этом другую Сторону в срок не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до такого расторжения.

12.6. Покупатель вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и/или *отдельной(ого) Спецификации/Протокола согласования цены/Счета* в одностороннем порядке, если Поставщик допустит существенное нарушение своих обязательств по Договору (*Спецификации/Протоколу согласования цены/Счету*), что влечет его расторжение. Уведомление об отказе от исполнения Договора (*Спецификации/Протокола согласования цены/Счета*) должно быть направлено Поставщику не менее чем за 7 (семь) дней до предполагаемой даты отказа от исполнения Договора (*Спецификации/Протокола согласования цены/Счета*). Обязательства, возникшие до момента отказа от исполнения Договора (*Спецификации/Протокола согласования цены/Счета*), подлежат исполнению в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

12.7. Существенным нарушением Договора (*Спецификации/Протокола согласования цены/Счета*) Поставщиком считается:

- наличие в поставленном Товаре таких недостатков, которые не могут быть устранены Поставщиком в срок, не превышающий 30 (тридцать) календарных дней с даты уведомления Поставщика об обнаружении недостатков;

- нарушение Поставщиком срока поставки более чем на 15 (пятнадцать) календарных дней.

12.8. При отказе Покупателя от исполнения Договора в порядке, предусмотренном п.12.6, п.12.7 настоящего Договора, Поставщик обязуется произвести возврат уплаченных за не поставленный Товар денежных средств на расчетный счет Покупателя в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения соответствующего требования.

13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Поставщик не имеет права передавать третьему лицу права и обязательства по настоящему договору без письменного согласия на то Покупателя.

13.2. В случае, если *Спецификация/Протокол согласования цены/Счет* к настоящему Договору содержит условия иные, чем указаны в настоящем договоре, Стороны руководствуются в этой части условиями *Спецификации/Протокола согласования цены/Счета*.

13.3. Договор может быть изменен или расторгнут только по соглашению Сторон, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ.

13.4. Любые дополнения и изменения действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

13.5. Настоящий Договор, приложения и дополнительные соглашения к нему могут быть подписаны и переданы посредством электронной почты с условием последующего предоставления оригиналов в течение 15 (пятнадцати) дней с даты подписания. При этом все договорные документы, переданные Сторонами друг другу посредством электронной почты, являются легитимными на весь период действия Договора.

13.6. Стороны настоящего Договора обязуются информировать друг друга в письменном виде об изменении своего местонахождения, названия, банковских реквизитов и иных данных, указанных в настоящем договоре, в течение 5 (пяти) дней с даты изменения.

13.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон.

13.8. Поставщик гарантирует Покупателю, что является добросовестным налогоплательщиком, надлежащим образом уплачивает все предусмотренные действующим законодательством РФ налоги и сборы и обязуется предоставить Покупателю по его требованию все необходимые документы, подтверждающие вышеуказанную гарантию.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Настоящий Договор и документы, касающиеся договора (заявки, акты сдачи-приемки услуг, *Спецификации/Протоколы согласования цены/Счета, счета-фактуры*), могут быть изготовлены и переданы с помощью средств электронной почты.

Документы, переданные вышеуказанным способом, принимаются Сторонами, как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами.

Вместе с тем Сторона, направившая документы с помощью электронной, обязана направить оригиналы документов не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента передачи копий таких документов.

Направление сканированных копий документов производится:

От Покупателя: с электронных адресов с доменом @ea.spb.ru

От Поставщика: с электронных адресов @

13.2. Стороны назначают следующих контактных лиц по оперативному взаимодействию по настоящему Договору:

От Покупателя Попова Татьяна Дмитриевна, тел +7 (812) 677-83-83 (доб. 173), электронная почта t.porova@ea.spb.ru.

От Поставщика: , тел. , электронная почта

14.3. Стороны договорились, что при изменении почтовых и/или банковских реквизитов, Сторона, данные которой изменились, обязана письменно (почтовым отправлением) в течение 5 (пяти) календарных дней с момента соответствующих изменений, уведомить другую Сторону. В противном случае отправка документов по последним реквизитам признается совершенной надлежащим образом.

14.4. Вся информация, полученная в ходе реализации настоящего Договора, включая информацию о финансовом положении сторон, считается конфиденциальной и не подлежит разглашению или передаче третьим лицам, как в период действия настоящего Договора, так и по окончании его действия. Иные условия конфиденциальности могут быть установлены по требованию любой из Сторон.

14.5. В части, неурегулированной настоящим Договором, отношения Сторон регламентируются действующим законодательством РФ.

14.6. Поставщик обязуется соблюдать законодательство в области экологии и охраны труда. При посещении офисов и производственных площадок Покупателя представители Поставщика обязаны проходить инструктажи и следовать всем установленным процедурам,

направленным на обеспечение безопасности, сохранения здоровья и улучшения окружающей среды в соответствии с внедренными Покупателем стандартами ISO 14001, 45001.

14.7. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

14.8. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие Приложения:

Приложение № 1. Спецификация (форма).

Приложение № 2. Протокол согласования цены (форма).

Приложение № 3. Заявка на поставку (форма).

15. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Поставщик
ООО «_____»

ООО «_____»

Юридический и фактический адреса: _____,

Телефон: _____

ИНН _____ / КПП _____

р/с _____

к/с _____

БИК _____

Покупатель
ООО «ЗАВОД ЭЛЕКТРОАППАРАТ»

ООО «ЗАВОД ЭЛЕКТРОАППАРАТ»

ИНН 7814745358 КПП 781401001

ОГРН 1187847317140

Юр. адрес: 197350, Санкт-Петербург г, В

Каменку дор, дом № 74,

литера А, комната 192

Тел.: (812) 677-82-28

e-mail: box@ea.spb.ru

Банк: СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО

СБЕРБАНК

р/сч 40702810455000040659,

БИК 044030653,

к/сч 30101810500000000653

Генеральный директор

Генеральный директор

_____/ _____/
М.П.

_____/ А.Н. Грицаев/
М.П.

Приложение №1
к договору № _____
от «__» _____ 2024 г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ № _____
к договору № _____ от «__» _____ 2024 г.
(Форма)

г. Санкт-Петербург

«__» _____ 20__ г.

№ п/п	Код 1С (по данным Покупателя)	Наименование Товара	Артикул	Требования к Товару	Единица измерения	Количество	Срок поставки			Валюта	Цена (без НДС)	Сумма (без НДС)	Сумма НДС	Сумма с НДС
							в т.ч. по датам поставки							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

1. Сумма по настоящей Спецификации: _____ (сумма прописью, в том числе НДС 20% - _____).

2. Условия оплаты: _____

3. Базис поставки: _____

4. Требования к качеству Товара: _____

5. Гарантийный срок на Товар: _____

6. Технические (особые требования к Товару) _____

7. Перечень документов, передаваемых вместе с Товаром: _____

8. Дополнительные условия по Спецификации: _____

9. Контактное лицо со стороны Покупателя: ФИО, тел., e-mail _____

10. Контактное лицо со стороны Поставщика: ФИО, тел., e-mail _____

11. Приложения к настоящей Спецификации: _____
- Поставщик: ООО «_____»
Генеральный директор _____
_____/_____/_____

Покупатель: ООО «ЗАВОД ЭЛЕКТРОАППАРАТ»
Генеральный директор _____
_____/Грицаев А.Н./_____

М.П. _____
«__» _____ 20__ г.

Поставщик: ООО «_____»
Генеральный директор _____
_____/_____/_____

М.П. _____
«__» _____ 20__ г.г

М.П. _____
«__» _____ 20__ г.
Форма согласована:
Покупатель: ООО «ЗАВОД ЭЛЕКТРОАППАРАТ»
Генеральный директор _____
_____/Грицаев А.Н./_____

М.П. _____
«__» _____ 20__ г.

Протокол согласования цены № _____ от _____ г.
к договору № _____ от « » 2024 г.
(Форма)

г. Санкт-Петербург

«__» _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «_____» (ООО «_____»), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице **Генерального директора _____**, действующего на основании _____, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «ЗАВОД ЭЛЕКТРОАППАРАТ» (ООО «ЗАВОД ЭЛЕКТРОАППАРАТ»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице Генерального директора Грицаева Алексея Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, пришли к соглашению и заключили настоящее приложение, о нижеследующем:

Протокол устанавливает наименование, цену, количество, требования к продукции и сроки, в которые Поставщик передаст в собственность Покупателя Товар в соответствии с нижеприведенными условиями:

Протокол согласования цены
(вводится с _____ г.)

№ п/п	Наименование Товара	Требования к Товару	Ед. изм.	Цена, руб. без НДС	Сумма, руб. с НДС	Срок поставки (в календарных днях)

- Поставщик поставляет Товар по ценам, на условиях данного Протокола, в количестве согласно заявке, поданной Покупателем (по форме Приложения № 1 к настоящему Протоколу). Цена включает в себя: _____.
- Поставка Товара производится на основании письменной заявки Покупателя. Заявка должна быть утверждена руководителем предприятия. Заявка должна содержать наименование Товара, количество, способ поставки, *адрес склада Покупателя (грузополучателя)/адрес склада Поставщика*, сроки поставки. Заявка на поставку Товара передается Поставщику по адресу электронной почты, предусмотренному Договором. Заявка должна быть подтверждена или отклонена Поставщиком путем _____.

направления ответного письма по адресу электронной почты Покупателя, предусмотренному Договором в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента получения заявки в электронном виде. Срок поставки отсчитывается от *даты предоплаты/даты подтверждения Поставщиком заявки*.

3. Условия оплаты: _____.
4. Способ доставки: _____.
5. Срок поставки: _____.
6. Требования к качеству Товара: _____.
7. Цены на Товар, указанные в настоящем Протоколе фиксированы и изменению не подлежат до _____ г. Допускается досрочное расторжение Протокола согласования цен по письменному соглашению сторон, но до момента согласования Поставщиком заявки на поставку.
8. Данный Протокол согласования цен вступает в силу с _____ г., является неотъемлемой частью договора поставки № _____ от _____ г. и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Протоколу.
9. К отношениям Сторон, возникшим из настоящего Протокола согласования цен, не применяется ст. 317.1 ГК РФ, и кредитор по денежному обязательству не имеет право на получение с должника процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами. При этом в случае нарушения Сторонами обязательств по настоящему Протоколу, в том числе, денежных, Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим Протоколом, договором и действующим законодательством РФ.
10. Приложения к настоящему Протоколу:
Приложение № 1. Заявка на поставку (форма)

Поставщик: ООО «_____»
Генеральный директор _____ / _____ /

М.П.
«__» _____ 20__ г.

Поставщик: ООО «_____»
Генеральный директор _____ / _____ /

М.П.
«__» _____ 20__ г.

Покупатель: ООО «ЗАВОД ЭЛЕКТРОАППАРАТ»
Генеральный директор _____ / Грицаев А.Н. /

М.П.
«__» _____ 20__ г.

Форма согласована:

Покупатель: Покупатель: ООО «ЗАВОД ЭЛЕКТРОАППАРАТ»
Генеральный директор _____ / Грицаев А.Н. /

М.П.
«__» _____ 20__ г.

Приложение №3 к протоколу согласования
цены № _____ от _____ г.
к договору № _____ от « » 2024 г.

ООО " _____ "

Заявка на поставку № _____ от _____ г.
к договору № _____ от « » 2024 г.
(Форма)

г. Санкт-Петербург _____ «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Код 1С (по данным Покупателя)	Наименование Товара	Артикул	Требования к Товару	Единица измерения	Количество	Срок поставки			Валюта	Цена (без НДС)	Сумма (без НДС)	Сумма НДС	Сумма с НДС
							в т.ч. по датам поставки							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор
ООО «ЗАВОД ЭЛЕКТРОАППАРАТ»
Грицаев А.Н.
М.П.

ФИО, тел. контактного лица Покупателя _____

Поставщик: ООО « _____ »
Генеральный директор _____
_____ / _____ /

М.П.
«__» _____ 20__ г.

Форма согласована:
Покупатель: ООО «ЗАВОД ЭЛЕКТРОАППАРАТ»
Генеральный директор _____
_____ / Грицаев А.Н. /

М.П.
«__» _____ 20__ г.