

**ДОГОВОР НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ № 139/\_\_\_**

**город Киров**

«    »

**20\_\_\_ года**

ПАО «Кировский завод «Маяк», именуемое в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, в лице генерального директора Шигапова Александра Харисовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем ПОДРЯДЧИК в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, на основании протокола заседания закупочной комиссии № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Заказчик поручает, а ПОДРЯДЧИК принимает на себя обязательства осуществить для нужд ЗАКАЗЧИКА ремонт кровли пристроя корпуса №2 в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1), Локальной сметой № 1 (Приложение №2), а ЗАКАЗЧИК обязуется создать ПОДРЯДЧИКУ необходимые условия для выполнения работ, принять их результат в соответствии с условиями настоящего договора и уплатить обусловленную в договоре цену.

1.2. ПОДРЯДЧИК выполняет работу своими силами и за свой риск, с использованием материалов и транспорта ПОДРЯДЧИКА.

1.3. Работы выполняются по адресу: г. Киров, ул. М. Гвардии, 67.

1.4. Договор заключен в целях исполнения государственного оборонного заказа по государственному контракту № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (далее государственный контракт). Идентификатор государственного контракта \_\_\_\_\_.

1.5. При выполнении настоящего договора стороны соблюдают требования Федерального закона № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» и постановления Правительства РФ от 19.09.2022г № 1658 «О типовых условиях контрактов, заключаемых в целях выполнения государственного оборонного заказа, и о внесении изменений в Положение о примерных условиях государственных контрактов (контрактов) по государственному оборонному заказу».

**2. Цена договора и порядок расчётов**

2.1. Стоимость работ по настоящему договору определяется локальной сметой № 1 (Приложение №2), утвержденной ЗАКАЗЧИКОМ, и составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе НДС в соответствии с пунктом 3 статьи 164 Налогового кодекса РФ.

Стоимость Договора на период действия настоящего Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора.

Цена Договора включает общую стоимость всех работ, погрузочно-разгрузочных работ, стоимость используемых в работе материалов, транспортные расходы, расходы по таможенному оформлению и страхованию, уплате налогов и иных обязательных платежей, оплачиваемых Заказчиком Подрядчику за полное выполнение Подрядчиком своих обязательств по выполнению работ.

Цена Договора по соглашению сторон в соответствии с Положением о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Кировский завод «Маяк» может быть снижена без изменения предусмотренного Договором объема работ и иных условий исполнения Договора.

2.2. После подписания договора ЗАКАЗЧИК перечисляет на расчётный счёт ПОДРЯДЧИКА аванс 50% от общей стоимости работ в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

2.3. ЗАКАЗЧИК производит расчет с ПОДРЯДЧИКОМ за фактически выполненные работы в соответствии с актами о приемке выполненных работ по форме № КС-2, счет-фактурой и справками о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после их подписания.

2.4. Индексы изменения сметной стоимости в актах о приемке выполненных работ будут приниматься согласно утвержденной сметы, которая является неотъемлемой частью договора.

2.5. Работы, выполненные Подрядчиком с отклонениями от требований нормативно-правовых актов, технического задания или иными недостатками, а также с нарушениями государственных стандартов, строительных норм и правил, не подлежат оплате Заказчиком до устранения Подрядчиком обнаруженных недостатков.

2.6. Расчеты по настоящему договору осуществляются с отдельного банковского счета Заказчика на отдельный банковский счет Подрядчика.

### **3. Срок действия договора**

3.1. Начало работ, предусмотренных настоящим договором, в течении 5 (пяти) календарных дней с момента поступления суммы авансового платежа на расчетный счет ПОДРЯДЧИКА.

Окончание работ, указанных в разделе 1 настоящего договора в течении 45 (сорок пять) рабочих дней с момента начала работ. Подрядчик вправе выполнить работы досрочно.

3.2. Сроки выполнения работ могут быть уменьшены по взаимному согласию сторон, что закрепляется дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

### **4. Права и обязанности Заказчика**

4.1. ЗАКАЗЧИК вправе:

4.1.1. В любое время проверять ход и качество работ, давать обязательные для ПОДРЯДЧИКА указания по исполнению договора, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность последнего.

4.1.2. В случае обнаружения недостатков, которые исключают использование результата по назначению для целей, указанных в договоре, отказаться от приёмки результата работ.

4.2. ЗАКАЗЧИК обязан:

4.2.1. Своевременно предоставить строительную площадку, состояние которой должно соответствовать условиям договора и не создавать помех своевременному началу, нормальному ведению и завершению работ.

4.2.2. Предоставить ПОДРЯДЧИКУ для осуществления работ по настоящему договору временную подводку энергоснабжения, а также, при наличии технической возможности, водопровода.

4.2.3. Освободить участки производства работ от имущества (по возможности, оборудования), продукции, материалов, обеспечить отсутствие доступа лиц, не имеющих отношения к организации производства работ.

4.2.4. При получении сообщения ПОДРЯДЧИКА о готовности к сдаче результата работ, ЗАКАЗЧИК обязан немедленно приступить к его приёмке.

4.2.5. Обеспечивать ПОДРЯДЧИКУ ежедневный доступ к площадке на весь период проведения работ по строительству до момента ввода в эксплуатацию.

4.2.6. Своевременно, в установленные настоящим договором сроки, оплатить выполненные ПОДРЯДЧИКОМ работы.

4.3. Сдача результата работ ЗАКАЗЧИКУ и его приёмка оформляются актом о приемке выполненных работ по форме № КС-2, который подписывается сторонами. Об отказе в подписании акта одной из сторон, другая сторона делает об этом отметку.

4.4. В случае отказа от приемки работ в течение 7-и рабочих дней с момента получения от ПОДРЯДЧИКА акта выполненных работ, ЗАКАЗЧИК направляет мотивированный отказ. Сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

## **5. Права и обязанности ПОДРЯДЧИКА**

### **5.1. ПОДРЯДЧИК вправе:**

5.1.1. Привлекать к работам субподрядные организации, которые являются квалифицированными, опытными и компетентными в соответствующей области.

### **5.2. ПОДРЯДЧИК обязан:**

5.2.1. Перед началом производства работ совместно с Заказчиком уточнить место выполнения и объемы работ.

5.2.2. Осуществлять работы, предусмотренные настоящим договором, в полном соответствии с план-схемой и локальной сметой, утвержденными Заказчиком, техническим заданием, условиями настоящего договора, техническими регламентами, строительными нормами и правилами, иными нормативными документами в строительстве. Выполнить все работы по договору в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Договором и сдать результат ЗАКАЗЧИКУ в установленный срок в состоянии, обеспечивающем его нормальную эксплуатацию в соответствии с функциональным назначением, своими силами и средствами, из своих материалов.

5.2.3. Незамедлительно сообщить ЗАКАЗЧИКУ о неучтенных в технической документации работах, которые необходимо выполнить как дополнительные с соответствующим увеличением стоимости выполняемых работ. При невыполнении данной обязанности, ПОДРЯДЧИК лишается права требовать от ЗАКАЗЧИКА оплаты выполненных им дополнительных работ, если не докажет необходимость немедленных действий в интересах ЗАКАЗЧИКА.

5.2.4. Безвозмездно устранять по требованию ЗАКАЗЧИКА недостатки и дефекты в работе, выполнять его указания на выявленные недостатки.

5.2.5. Соблюдать требования охраны труда при выполнении работ. Ответственность за причинение вреда работникам ПОДРЯДЧИКА, ЗАКАЗЧИКА, а также причинение вреда третьим лицам – несёт ПОДРЯДЧИК.

5.2.6. Нести ответственность за несоблюдение техники безопасности и пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством.

5.2.7. Выполнять требования пропускного и внутриобъектного режима.

5.2.8. Подтвердить у представителя технического надзора ЗАКАЗЧИКА на объекте физические объемы выполненных работ с предоставлением на них исполнительной документации на данные объемы работ с приложением исполнительных схем, а также документацию, сопутствующую устанавливаемому изделию и материалам (паспорта, сертификаты, ТУ и т. д.).

5.2.9. Назначить приказом ответственное лицо (инженера) за производство работ, качество работ, за соблюдение мер по охране труда и пожарную безопасность, охране окружающей среды до сдачи выполненных работ по настоящему Договору. Все приказы о назначении ответственных лиц ПОДРЯДЧИК предоставляет ЗАКАЗЧИКУ за 3 (три) дня до начала производства работ.

5.2.10. С момента начала работ до их завершения вести журнал производства работ, в котором отражать весь ход производства работ.

5.2.11. Осуществлять ежедневную систематическую, а по завершении работ – окончательную уборку рабочих мест от отходов, образовавшихся в результате работ.

5.2.12. Разрабатывать и применять организационно-технологическую документацию.

5.2.13. ПОДРЯДЧИК обязан предоставить организационно-технологическую документацию в течении 3 рабочих дней с момента перечисления суммы аванса.

5.2.14. Обеспечить при выполнении работ наличие работников, имеющих высшее или среднее профессиональное образование соответствующего профиля и квалификации, для выполнения определенных видов работ, которые оказывают влияние на безопасность

объекта и предоставить подтверждающие документы Заказчику за 3 (три) дня до начала соответствующих работ.

5.2.15. Организовать надзор за качеством используемых материалов, конструкций и оборудования, наличием необходимых сертификатов качества на поставляемые ресурсы, а в случае необходимости производить лабораторные испытания образцов для подтверждения соответствия качества поставляемых материально-технических ресурсов представляемым сертификатам.

5.2.16. Предоставить счета-фактуры/товарные накладные на используемые материалы, стоимость материалов в актах выполненных работ учитывать в соответствии с данными счет-фактур.

5.2.17. ПОДРЯДЧИК обязан предоставить счёт-фактуры/товарные накладные совместно с актами выполненных работ.

5.2.18. Осуществить необходимые для выполнения работ по настоящему Договору временные подсоединения коммуникаций к точкам подключения с установкой приборов учета, предоставляемым (при наличии технической возможности) ЗАКАЗЧИКОМ на период выполнения работ по настоящему Договору.

5.2.19. В 5-дневный срок со дня подписания акта приемки выполненных работ вывезти за пределы строительной площадки принадлежащие ему строительные машины и оборудование, транспортные средства, строительные материалы, конструкции, временные здания и сооружения и другое имущество.

5.2.20. При выполнении скрытых работ без оформления соответствующих актов по требованию ЗАКАЗЧИКА за свой счет вскрыть любую часть работ и восстановить их за свой счет. При отсутствии актов на скрытые работы и актов промежуточной проверки ответственных конструкций ПОДРЯДЧИК заказывает в лицензированной организации и оплачивает затраты на обследование несущих конструкций объекта с составлением соответствующего заключения за свой счёт.

5.2.21. Вести исполнительную документацию. Перед предъявлением приёмочной комиссии, но не позднее даты окончания работ передать 2 (два) комплекта исполнительной документации ЗАКАЗЧИКУ, а также всю документацию, необходимую для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

5.2.22. Выполнять полученные указания ЗАКАЗЧИКА в ходе проведения работ, если таковые не противоречат условиям Договора и не являются вмешательством в оперативно — хозяйственную деятельность ПОДРЯДЧИКА.

5.2.23. При выполнении работ, предусмотренных настоящим Договором, соблюдать режим рабочего времени предприятия ЗАКАЗЧИКА с 7:30 до 16:30. За исключением необходимости, при которой режим рабочего времени по согласованию с Заказчиком может быть продлён или изменён.

5.2.24. Направить персонал, привлекаемый для выполнения работ на территории Заказчика, на вводный инструктаж к ответственному за проведение вводного инструктажа до начала проведения работ.

5.2.25. Обеспечить ограждение зоны возникновения временных опасностей во время проведения работ сигнальной лентой.

5.2.26. Оплатить за использованную на Объекте электроэнергию, теплоэнергию и водоснабжение за фактическое количество потребленной энергии согласно показаниям приборов учета до момента подписания акта приемки.

5.2.27. Все электрические пусковые устройства размещать таким образом, чтобы исключалась возможность пуска машин, механизмов и оборудования посторонними лицами.

5.2.28. Подрядчик по настоящему договору является образователем и собственником всех отходов, образующихся от его деятельности при выполнении обозначенных работ, оказании услуг. Подрядчик обязуется организовать обращение с данными отходами в соответствии с действующим законодательством, в том числе Подрядчик самостоятельно предоставляет предусмотренную экологическую отчетность по данным отходам, вносит плату за

размещение данных отходов, разрабатывает соответствующую природоохранную документацию, в том числе паспорта на опасные отходы, ведет учет отходов и т. д.

5.2.29. Подрядчик обязан выполнить комплекс работ, необходимый для достижения результата работ и передачи его Заказчику, даже если такие работы прямо не упомянуты в Приложениях №№ 1, 2, но являются технологически связанными с выполняемыми работами и необходимы для достижения их результата в соответствии с Технической документацией.

5.2.30. Устранить все недостатки в работе в случае их выявления в процессе приёмки. Подрядчик устраняет выявленные недостатки в согласованные с Заказчиком сроки. Если Подрядчик в согласованный Сторонами срок не исправит некачественно выполненные работы, Заказчик вправе привлечь других лиц для исправления, некачественно выполненных Подрядчиком работ. Все расходы, связанные с переделкой таких работ другими лицами, компенсируются Подрядчиком.

5.2.31. Вывезти строительный мусор, образовавшийся при выполнении работ, с территории Заказчика.

5.2.32. Использовать при проведении работ технологическое оборудование и иные устройства в соответствии с указаниями проектной, технологической и иной документации.

5.2.33. Обеспечить своих работников средствами индивидуальной защиты.

5.2.34. Обеспечить наличие должностных инструкций у всех работников.

5.2.35. Проводить своим работникам своевременную аттестацию, инструктажи, оформлять наряд-допуски.

5.2.36. Соблюдать установленную на предприятии схему и правила передвижения персонала.

## **6. Ответственность сторон**

6.1. ЗАКАЗЧИК несёт ответственность за принятие и оплату результата работ в соответствии с условиями настоящего договора.

6.2. ПОДРЯДЧИК несёт ответственность перед ЗАКАЗЧИКОМ за допущенные отступления от требований, предусмотренных в технической документации, за нарушение строительных норм и правил.

6.3. В случае нарушения согласованных сторонами сроков начала и окончания работ ПОДРЯДЧИК, при наличии письменной претензии ЗАКАЗЧИКА, уплачивает ЗАКАЗЧИКУ за каждый день просрочки пени в размере 0,5% от стоимости работ. В случае отказа от выполнения работ Подрядчиком, Подрядчик при наличии письменной претензии Заказчика обязан заплатить Заказчику договорной штраф в размере 20% от суммы договора.

6.4. В случае несвоевременного предоставления исполнительной, технической, организационно-технологической документации ПОДРЯДЧИК, при наличии письменной претензии ЗАКАЗЧИКА, уплачивает ЗАКАЗЧИКУ за каждый день просрочки пени в размере 0,5% от стоимости работ

6.5. В случае, если в процессе производства работ Подрядчик не осуществляет ежедневную уборку территории проведения работ от отходов и мусора и не складировать отходы и мусор в специально отведенные места, указанные заказчиком, при наличии письменной претензии ЗАКАЗЧИКА, уплачивает ЗАКАЗЧИКУ неустойку в виде штрафа в размере 10 000 (Десять тысяч) рублей за каждый день не убранной территории.

6.6. В случае нарушения требований охраны труда, пожарной безопасности, требования пропускного и внутриобъектного режима ПОДРЯДЧИК при наличии письменной претензии ЗАКАЗЧИКА обязан заплатить Заказчику за каждое отдельное нарушение договорной штраф в размере 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей.

6.7. При привлечении ЗАКАЗЧИКА к административной ответственности, выразившееся в наложении штрафов со стороны контролирующих органов за ненадлежащее и (или) несвоевременное выполнение работ на объекте, несоблюдение необходимых мероприятий по пожарной и технической безопасности, охране окружающей среды, зелёных насаждений и земли во время проведения работ ПОДРЯДЧИКОМ, ПОДРЯДЧИК возмещает ЗАКАЗЧИКУ

сумму наложенных штрафов в течение 5 (пяти) банковских дней с момента предъявления соответствующего требования.

6.8. Удержания, предусмотренные вышеуказанными пунктами Договора, производятся ЗАКАЗЧИКОМ в одностороннем порядке путем вычета из суммы, подлежащей оплате, на основании Акта, подписанного представителем ЗАКАЗЧИКА и ПОДРЯДЧИКА.

6.9. Уплата неустоек и штрафов осуществляется исключительно после получения виновной стороной соответствующей письменной претензии и не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему договору и от возмещения всех убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

6.10. ПОДРЯДЧИК несёт ответственность за нарушение п. 5.2.1. договора.

6.11. За нарушение сроков окончательной оплаты, предусмотренной п. 2.3 настоящего договора, ЗАКАЗЧИК уплачивает ПОДРЯДЧИКУ пени в размере 0,01% от суммы задолженности за каждый день просрочки, а общая сумма задолженности ЗАКАЗЧИКА не может превысить 10% перед ПОДРЯДЧИКОМ от суммы задолженности.

6.12. Стороны установили, что на сумму денежных обязательств Сторон по Договору проценты за пользование денежными средствами, предусмотренные статьей 317.1 Гражданского кодекса РФ, не начисляются и не подлежат оплате.

6.13. Нарушение условий оплаты со стороны ЗАКАЗЧИКА в виде задержки платежа, а также предварительная оплата стоимости работ Подрядчику не являются коммерческим кредитом, предусмотренным статьей 823 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.14. Подрядчик несет всю ответственность за выполнение Субподрядчиками условий Договора.

6.15. В случае предоставления недостоверных заверений или несоблюдения договорных гарантий Подрядчик должен компенсировать в полном размере финансовые потери, которые возникли в связи с доначислением налогов и сборов, в т.ч. в результате признания незаконным вычета входного НДС у Заказчика, а также иные финансовые потери, вызванные недобросовестным поведением Подрядчика.

6.16. До приемки работ Заказчиком, Подрядчик несет ответственность за риск случайного уничтожения и повреждения результата работ, повреждения материалов, оборудования, конструкций, зданий, сооружений и иного имущества Заказчика, кроме случаев, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы.

## **7. Гарантийные обязательства**

7.1. ПОДРЯДЧИК гарантирует соответствие результата выполненных работ. В пределах гарантийного срока ПОДРЯДЧИК обязуется исправить возникшие недостатки за свой счёт. Срок предоставления гарантии качества выполненных работ составляет 3 (три) года с момента подписания акта сдачи-приемки выполненных работ, в том числе с устранением выявленных недостатков и дефектов.

7.2. Требования к сроку и объему предоставления гарантий качества работ:

Предоставление гарантии качества на выполненные работы не менее 3 (трех) лет.

7.3. Гарантии качества распространяются на все материалы и работы, выполненные Подрядчиком по Договору. На оборудование, материалы срок гарантии согласно сроков, установленных изготовителем.

7.4. Указанные гарантии не распространяются на случаи преднамеренного повреждения Объекта со стороны третьих лиц.

7.5. Если в процессе эксплуатации объекта в течение гарантийного срока будут обнаружены несертифицированные (при условии обязательной сертификации таких материалов в соответствии с действующим законодательством) и (или) несоответствующие проекту материалы, то все работы по их замене осуществляются Подрядчиком за его счет в согласованные с Заказчиком сроки.

7.6. Течение гарантийного срока продлевается на все время, на протяжении которого объект не мог эксплуатироваться вследствие недостатков, за которые отвечает Подрядчик

7.7. Все поставляемые для строительства материалы и оборудование должны быть новыми и иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество. Заказчик имеет право знакомится, и снимать копии со всех необходимых ему сертификатов, технических паспортов на поставляемые Подрядчиком материалы, протоколов о результатах испытаний качества поставленных на строительную площадку материалов, комплектующих изделий и данных об их соответствии строительным, санитарным и противопожарным нормам.

## **8. Распределение риска между сторонами**

8.1. Риск случайной гибели или случайного повреждения всего результата работ или его части, до приёмки его ЗАКАЗЧИКОМ, несёт ПОДРЯДЧИК.

8.2. Риск случайной гибели или повреждения материалов, оборудования, конструкций, зданий, сооружений и иного имущества Заказчика до подписания акта приёмки несёт ПОДРЯДЧИК

8.3. Датой приёмки результатов работ является дата на акте о приёмке выполненных работ.

## **9. Форс-мажор**

9.1. В случае наступления действий непреодолимой силы стороны освобождаются от ответственности. Данные обстоятельства должны быть обязательно подтверждены свидетельством официальной организации, имеющей право на выдачу документов такого характера.

## **10. Порядок разрешения споров**

10.1. Все споры и разногласия по настоящему договору, стороны договорились разрешать путём переговоров.

10.2. В случае недостижения согласия переговорным путём спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Кировской области.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами. Любое уведомление по данному договору стороны осуществляют в письменной форме по их фактическому адресу, указанному в договоре; уведомление считается данным в день отправления, если об этом есть письменное подтверждение.

11.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

11.3. Во всём остальном, что не урегулировано настоящим договором, стороны руководствуются действующим гражданским законодательством РФ.

11.4. Все документы и переписка, связанные с исполнением настоящего договора и согласованные сторонами, являются неотъемлемой частью договора.

11.5. Приложения:

11.5.1 Приложение №1 – Техническое задание.

11.5.2 Приложение №2 —Локальная смета №1.

11.6. Стороны признают юридическую силу договора и иных документов, связанных с исполнением сторонами обязанностей по договору, в том числе писем, счетов - фактур, накладных и других первичных документов (за исключением доверенностей), переданных посредством электротехнической связи (электронная почта), позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору, с последующим обязательным предоставлением оригинала переданных документов. Стороны несут ответственность за достоверность подписей, реквизитов и других данных в исходящих от них документах. Почта Заказчика VoitenkoAI@kzmayak.ru, Почта Подрядчика \_\_\_\_\_

11.7. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами и действует до момента исполнения Сторонами своих обязательств.

## 12. Адреса и реквизиты сторон:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ЗАКАЗЧИК</b><br><b>ПАО «Кировский завод «Маяк»</b><br>610017, г. Киров, ул. М. Гвардии, 67<br>т. 40-52-34<br>ИНН 4345000947; КПП 434501001<br>ОКОНХ 14730, ОКПО 08628904<br>Р/сч. 40702810427020101257<br>в Кировском отделении № 8612<br>ПАО Сбербанк<br>К/сч. 301018105000000000609<br>БИК 043304609<br><br>ОБС _____<br>Банк _____<br>БИК _____<br>Корр.счёт _____ | <b>ПОДРЯДЧИК</b><br><b>ООО</b><br><br>ОБС _____<br>Банк _____<br>БИК _____<br>Корр.счёт _____ |
| Генеральный директор<br><br>_____ А.Х.Шигапов<br>М.П.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Директор<br><br>_____<br>М.П.                                                                 |